

Esquema de Certificación de Auditores

ISO 41001

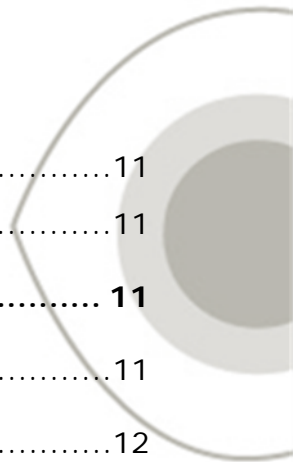


www.pmmcertification.com



TABLA de CONTENIDOS

1	Introducción	5
2	Esquema	6
3	Niveles	6
4	Cómo aplicar	7
4.1	Completar su formulario de solicitud.....	7
4.2	Cómo es procesada su solicitud	7
4.3	Código de conducta	8
5	Requerimientos para la certificación de auditor	8
5.1	Auditor interno	8
5.1.1	Estudios.....	8
5.1.2	Experiencia profesional	8
5.1.3	Formación de auditor.....	8
5.2	Auditor líder	9
5.2.1	Estudios.....	9
5.2.2	Experiencia profesional	9
5.2.3	Formación de auditor.....	9
6	Examen de Certificación	9
6.1	Características	9
6.1.1	Lead Auditor.....	9
6.1.2	Internal Auditor	9
6.2	Aprobación.....	10
6.3	Resultados de la evaluación.....	10
7	Duración de la Certificación	10
8	Recertificación	10
8.1	Cómo recertificar	10
8.2	Requerimientos mínimos para la recertificación.....	11



8.3	Desarrollo Profesional Continuo	11
8.3.1	Registro y provisión de evidencia de su DPC	11
9	Términos y condiciones	11
9.1	Quejas y apelaciones	11
9.2	Confidencialidad	12
9.3	Tasas de aplicación	12

1 Introducción

La norma ISO 41001, como toda norma de requisitos de sistemas de gestión, exige que se realicen auditorías internas y externas para la certificación del sistema en caso que sea el deseo del cliente.

Las auditorías tienen como objeto comprobar que el sistema de gestión cumple con los requisitos de la norma, y que se implementa y mantiene eficazmente. Para realizar esta labor se definen dos tipos de Auditores, Líderes e Internos.

PMM Enterprise Certification evalúa y certifica las competencias de estos auditores siendo muy valorados como destacados profesionales de auditoría.

Los beneficios de los auditores de PMM Enterprise Certification son:

Reconocimiento profesional

- El registro en PMM Enterprise Certification mejora sus perspectivas de carrera; usted obtendrá el certificado de "Lead Auditor ISO 41001" o "Internal Auditor ISO 41001", y podrá usar el logo en su email y documentos de negocio. Usted también será incluido en nuestro registro online, el cual es ampliamente usado para encontrar auditores certificados.

Conocimiento

- Actualizaciones técnicas, acceso a artículos y webinars en estándares de sistemas de gestión

Red de trabajo

- Formar parte del grupo privado de LinkedIn de PMM Enterprise Certification, donde usted podrá discutir diversos temas con auditores de todo el mundo.
- Asistir a seminarios y eventos con oradores y delegados de alto perfil. El perfil global de PMM Enterprise Certification está creciendo, y los expertos técnicos están dando seminarios en diferentes países. Los miembros son los primeros en enterarse de esos eventos.

Con el fin de convertirse en un auditor certificado de PMM Enterprise Certification, se le requerirá que demuestre las habilidades clave, el conocimiento, y la experiencia que definan las competencias que usted, el auditor de sistemas de gestión, necesita tener y demostrar durante una auditoría.

La certificación está disponible, sin restricción, a individuos de todo el mundo que cumplan con los requerimientos de certificación en el punto 5 de este documento.

2 Esquema



El esquema de Certificación de Auditores de PMM Enterprise Certification evalúa el conocimiento y comprensión de los requerimientos de las normas *ISO 41001 – Sistema de Gestión de Facility*, *ISO 19011 – Directrices para la auditoría de los sistemas de gestión* e *ISO 17024 – Evaluación de la conformidad. Requisitos generales para los organismos que realizan certificación de personas*.

El esquema está dirigido a:

- **Auditores**, por ejemplo aquellos para los que la auditoría es una parte importante de su rol en la organización. Esto puede incluir los auditores de sistemas de gestión de activos, los empleados por organismos de certificación / registradores, y aquellos que realizan auditorías dentro de sus propias organizaciones.
- **Profesionales**, por ejemplo, consultores, directores de programas de auditoría, y otras personas involucradas en auditoría a través del desarrollo y mantenimiento de sistemas de gestión.

3 Niveles

PMM Enterprise Certification ofrece los siguientes niveles de certificación:

Niveles	Utilidad
 INTERNAL Auditor	Es el responsable de la dirección y conducción de la auditoría interna de una dependencia o entidad, con el fin de que el sistema de gestión cumpla los propósitos para los cuales fue creado y que opere o funcione con la mayor eficacia y eficiencia posible, recomendando para ello las medidas preventivas o correctivas a su desempeño.
 LEAD Auditor	<p>Es el responsable de la dirección y conducción de la auditoría de certificación a una organización que quiera certificar su sistema de gestión de activos alineada a la norma ISO 41001. Su objetivo es certificar que el sistema de gestión evaluado sea acorde con los requerimientos de la norma a auditar y esté eficazmente implementado.</p> <p>También puede ser el responsable de liderar el equipo de auditores internos, así como de la dirección y conducción de la auditoría interna en toda la organización con el fin de que el sistema de gestión cumpla los propósitos para los cuales fue creado y que opere o funcione con la mayor eficacia y eficiencia posible, recomendando para ello las medidas preventivas o correctivas a su desempeño.</p>

4 Cómo aplicar

Antes de aplicar para la certificación como auditor de PMM Enterprise Certification, compruebe que reúne los criterios mínimos apropiados al nivel para el cual está aplicando.

Puede encontrar información sobre los requisitos exigidos en el punto 5, *Requerimientos para la certificación de auditor*.

4.1 Completar su formulario de solicitud

Puede descargar el formulario de solicitud desde nuestro portal web, www.pmmcertification.com

Su solicitud debe ser presentada en castellano. Si su información de apoyo no está disponible en castellano, usted deberá proporcionar una traducción al castellano del texto original. Esto es particularmente importante para las cualificaciones, cursos de formación y experiencia profesional.

Una vez completado la solicitud debe enviarlo por email a info@pmmcertification.com

4.2 Cómo es procesada su solicitud

Una vez que PMM Enterprise Certification ha recibido su formulario de solicitud, hay tres simples pasos antes de que usted se convierta en auditor certificado por PMM.

- **Paso 1:** Su solicitud pasará por una fase de evaluación por parte de PMM Enterprise Certification para verificar el cumplimiento de los requisitos de la certificación. PMM Enterprise Certification contactará con el interesado en caso de requerir alguna información adicional para apoyar su solicitud.
- **Paso 2:** Una vez PMM Enterprise Certification verifica el cumplimiento de los requisitos, se hará llegar la factura proforma correspondiente al abono de las tasas de certificación junto a las condiciones de certificación.
- **Paso 3:** Para finalizar, el interesado debe realizar el pago de la tasa inicial y enviar el justificante de pago a info@pmmcertification.com

4.3 Código de conducta

Los auditores certificados de PMM Enterprise Certification están conformes en actuar de acuerdo con el siguiente código de conducta. Por favor asegúrese de leer esto antes de presentar su solicitud.

- *Actuar de manera desinteresada e imparcial en relación a ambas organizaciones para las que se está empleado, contratado o comprometido formalmente (organización auditora), y cualquier otra organización involucrada en una auditoría llevada a cabo por ellos o por personal bajo su control directo.*
- *No entablar ningún tipo de relación con los empleados de la organización que va a ser auditada antes de realizar la auditoría.*
- *No aceptar ningún incentivo, regalo, comisión, descuento o cualquier otro beneficio de la organización auditada, de sus representantes o cualquier otra persona que pueda demostrar interés.*
- *No revelar los hallazgos, o parte de ellos, de los que el equipo auditor es responsable, o de cualquier otra información obtenida en el curso de la auditoría de tercera parte, a menos que exista una autorización escrita por parte de los auditados y la organización auditada.*
- *No actuar de forma que pueda ser perjudicial para la reputación o interés de la organización auditora.*
- *No actuar de forma que pueda ser perjudicial para la reputación, interés o credibilidad de PMM Enterprise Certification*
- *Cooperación total en la investigación de cualquier supuesta infracción de este código.*

5 Requerimientos para la certificación de auditor

Con el objetivo de convertirse en auditor certificado de PMM Enterprise Certification, usted deberá reunir los siguientes criterios:

5.1 Auditor interno

5.1.1 Estudios

Los solicitantes deberán tener al menos el nivel de secundaria.

5.1.2 Experiencia profesional

No requerida.

5.1.3 Formación de auditor

Los solicitantes deben tener formación demostrable como Auditor Interno de Sistemas de Gestión de Activos alineada a los requisitos de ISO 41001 de al menos 24 horas.

5.2 Auditor líder

5.2.1 Estudios

Los solicitantes deberán tener al menos el nivel de secundaria

5.2.2 Experiencia profesional

Los solicitantes deberán contar con un mínimo 3 años de experiencia en la industria.

5.2.3 Formación de auditor

Los solicitantes deben tener formación demostrable como Auditor Líder de Sistemas de Gestión de Activos alineados a los requisitos de ISO 41001 de al menos 40 horas, dentro del período de un año inmediatamente anterior a su aplicación.

6 Examen de Certificación

6.1 Características

El examen escrito tendrá una duración de 2 horas y se desarrolla de forma individual. Los participantes sólo tendrán disponible la norma ISO 41001 o norma nacional equivalente durante el examen.

La utilización de teléfonos móviles y otros dispositivos, no están permitidos durante el examen.

6.1.1 Lead Auditor

Contiene 4 secciones:

- Sección 1 - Selección múltiple.
- Sección 2 - Respuestas cortas por escrito.
- Sección 3 - Respuestas detalladas por escrito.
- Sección 4 - Situaciones en las cuales es necesario cumplimentar una solicitud de acción correctiva.

6.1.2 Internal Auditor

Contiene 3 secciones:

- Sección 1 - Selección múltiple.
- Sección 2 - Respuestas cortas por escrito.
- Sección 3 - Respuestas detalladas por escrito.

6.2 Aprobación

Los participantes para aprobar el curso deben haber obtenido un **mínimo de 70% del total** del examen, siempre y cuando en cada sección hayan obtenido una puntuación mínima de 40% con respecto a su valor, ejemplo:

- Caso 1 – No aprueba: el participante ha obtenido un 70% en el examen, pero ha obtenido en una sección una puntuación menor al 40% de su valor (ejemplo la sección tiene un valor de 5 puntos y el participante obtuvo 1 punto sobre 5, que es menor al 40%). En este caso a pesar de que el alumno ha obtenido un 70% no aprueba el curso.
- Caso 2 – Aprueba: el participante ha obtenido un 70% en el examen, pero ha obtenido en una sección el 40% de la puntuación (ejemplo la sección tiene un valor de 5 puntos y el participante obtuvo 2 puntos sobre 5). En este caso el alumno aprueba el curso.

6.3 Resultados de la evaluación

Una vez evaluadas las pruebas de certificación, PMM Enterprise Certification envía por escrito los resultados a cada profesional.

PMM Enterprise Certification no facilita en ningún caso el examen corregido al solicitante.

Los participantes que suspendan el examen, si desean realizar la prueba nuevamente, deberán pagar las tasas de examen nuevamente.

7 Duración de la Certificación

Su certificación tiene una validez de tres años.

En caso de emitirse una nueva edición de la norma, el profesional certificado deberá realizar el curso de actualización de la norma para mantener la certificación, en un período inferior a 12 meses desde la publicación de la nueva versión, y presentar el examen de certificación abonando las tasas correspondientes.

8 Recertificación

Al final del período de certificación de tres años, todo profesional certificado debería ser recertificado.

El profesional certificado tendrá que reunir los requerimientos mínimos para la recertificación, presentando evidencias de su desarrollo profesional continuo, experiencia auditando, y declaraciones de conformidad con el código de conducta de PMM Enterprise Certification.

8.1 Cómo recertificar

Se deberá enviar completado el documento de recertificación ubicado en el enlace: www.pmmcertification.com junto con las tasas de recertificación, a info@pmmcertification.com

8.2 Requerimientos mínimos para la recertificación

La siguiente tabla muestra los requerimientos mínimos que debe reunir el profesional certificado con el fin de recertificarse.

Niveles	Requisitos de auditoría
Auditor Interno	2 auditorías
Auditor Líder	3 auditorías, de las cuales 1 auditoría sea completa al sistema de gestión

8.3 Desarrollo Profesional Continuo

El Desarrollo Profesional Continuo (DPC) es importante para que el profesional certificado mantenga su conocimiento y sus habilidades actualizadas. El profesional certificado debe determinar sus objetivos de desarrollo profesional continuo teniendo en consideración lo siguiente:

- Cambios en estándares, regulaciones y legislación, industria, su profesión o su función.
- Sus fortalezas y debilidades.
- Sus propias ambiciones y progresión profesional.
- Cualquier *feedback* que haya recibido

8.3.1 Registro y provisión de evidencia de su DPC

El profesional certificado debe mantenerse actualizado en el conocimiento de gestión de activos y los procesos de auditoría.

Para proceder a recertificarse debe aportar información que demuestre que ha recibido un mínimo de 24 horas de formación a lo largo de los tres años de validez del certificado. En su registro debe incluir:

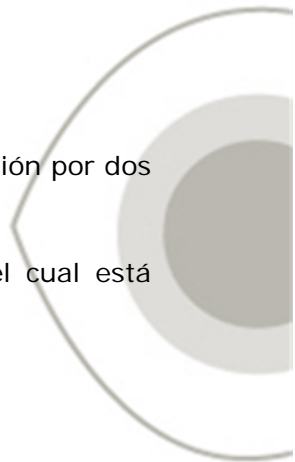
- Una descripción de la actividad de DPC
- Una descripción de cómo esta actividad ha contribuido a su DPC

Se recomienda presentar evidencias que apoyen al registro de DPC, como certificaciones o confirmaciones de asistencia.

9 Términos y condiciones

9.1 Quejas y apelaciones

El profesional certificado tiene derecho a manifestarse en contra de cualquier decisión relativa a la certificación tomada por PMM Enterprise Certification. Para ello, deberá enviar un email a la atención del responsable de certificación a info@pmmcertification.com.



PMM Enterprise Certification se reserva el derecho de suspender o retirar la certificación por dos razones:

- Si el profesional certificado falla al reunir los criterios para el nivel para el cual está certificado
- Si el profesional certificado incumple el código de conducta

9.2 Confidencialidad

PMM Enterprise Certification considera toda la información, correspondencia y documentación que se presente como apoyo a las actividades de certificación como estrictamente confidenciales.

PMM Enterprise Certification se reserva el derecho de publicar detalles relevantes de cada auditor certificado en nuestro registro, disponible en nuestro portal web.

9.3 Tasas de aplicación

Las tasas de aplicación son revisadas anualmente y aplicadas al calendario anual.

Niveles	Certificación	Recertificación
Auditor Interno	225 USD + IVA	180 USD + IVA
Auditor Líder	280 USD + IVA	225 USD + IVA

Las tasas de aplicación no son reembolsables, independientemente del resultado de la aplicación.

PMM Enterprise Certification facturará la tasa de certificación inicial una vez revisada y aceptada la solicitud del candidato.

No pagar su tasa dentro de los 30 días posteriores a su fecha de factura resultará en una suspensión del proceso de certificación.



Esquema de Certificación de Auditores



www.pmmcertification.com